

Gemeinsam die Zukunft gestalten – mit Umsetzungspower und Kreativität

EXPERTsuisse – der Schweizer Expertenverband für Wirtschaftsprüfung, Steuern und Treuhand – bildet, unterstützt und vertritt seine Mitglieder und weitere Zielgruppen durch fundierte Facharbeit, interessante Publikationen und praxisorientierte Bildungsangebote. Rund 40 Festangestellte erbringen im Rahmen eines breit abgestützten Milizsystems schweizweit Höchstleistungen und erzielen einen jährlichen Umsatz von rund CHF 20 Mio.

Für unser Marketing- und Kommunikationsteam suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung dich als:

Digital Communication Coordinator (m/w/d) 80–100 %

Deine Mission für EXPERTsuisse:

In deiner Rolle bist du mitverantwortlich für die Gestaltung eines kompetenten Auftritts über unsere zahlreichen Kommunikationskanäle hinweg. Du verwaltest die mehrsprachige Webseite und die verschiedenen Newsletter und betreust unsere Community in den sozialen Medien. Bring deine gesammelte Expertise ein:

- Entwickle und erstelle Beiträge in Text und Bild für ein breites Themenspektrum und für unterschiedliche Kanäle (Content Creation für Webseite, Social Media, Newsletter, Mailings)
- Gestalte Dokumentationen und Publikationen auf Basis des CI/CDs (Canva oder Adobe InDesign und Photoshop)
- Koordiniere wiederkehrende Mailings, Kampagnen, Events und weitere Aktivitäten
- Betreue das Monitoring der Online-Aktivitäten
- Unterstütze das Team in Projekten

Unser Beitrag an deine Entwicklung:

- Äusserst vielseitige und spannende Aufgaben in einem breiten Produkt- und Serviceportfolio
- Enge Zusammenarbeit und teamübergreifender Austausch, auch mit dem EXPERTsuisse-Milizsystem
- Austausch mit und Inspiration durch interne Sparring-Partner, externe Expertinnen und Agenturen
- Umsetzungskompetenz in einem KMU leben: kurze Entscheidungswege und Einflussmöglichkeiten
- Umfassende Möglichkeiten zur persönlichen Weiterentwicklung

Was du mitbringst:

- Abgeschlossene Aus- oder Weiterbildung mit Schwerpunkt Digitale Marketingkommunikation
- Fundierte Praxiserfahrung in Content Creation und Distribution von Beiträgen auf digitalen Kanälen
- Hohes Mass an Eigeninitiative und Selbstverantwortung
- Bereitschaft, Ergebnisse im Team nach einem anspruchsvollen Zeitplan zu liefern
- Freude am Schreiben von zielgruppengerechten Texten und Erstellen von Präsentationen
- Versierter Umgang mit MS-Office-Programmen, CMS-Systemen, E-Mailing-Tools, Canva oder Adobe
- Kreativität, Einsatzbereitschaft, Selbstständigkeit
- Freude am Umgang mit Fachthemen und Menschen
- Ausgezeichnete Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, Französisch- und Englisch-Kenntnisse von Vorteil

Was dich erwartet:

- Ein hilfsbereites Team mit gelebter Diversität
- Eine offene, dynamische Unternehmenskultur
- Attraktiver Bürostandort im Herzen von Zürich kombiniert mit Homeoffice-Möglichkeit
- Flexible und moderne Arbeitszeitmodelle zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie/Freizeit
- Attraktive Sozialleistungen

Haben wir dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf deine vollständigen Bewerbungsunterlagen in einem Gesamtdossier als PDF-Datei zuhänden von Steffi Brückner an jobs@expertsuisse.ch. Für die Beantwortung von Fragen steht dir Cornelia Trachsler, Leiterin Kommunikation & Marketing, unter cornelia.trachsler@expertsuisse.ch gerne zur Verfügung.